

СМК-П-7.5.1.1-28-2015	БУ ДПО ОО ЦПК РЗ
	<i>Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения</i>

Бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Омской области «Центр повышения квалификации работников здравоохранения»



УТВЕРЖДАЮ  
Директор

Н.Ю. Крючкова

« 11 » 01 20 16 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения» устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным программам и программам профессионального обучения (далее Программы) в бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования Омской области «Центр повышения квалификации работников здравоохранения» (далее Центр).

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.08.2012 № 66н «Об утверждении порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- приказом Минздравсоцразвития России от 16 апреля 2008 года № 176н (в ред. Приказа МЗ и СР 199н от 30.03.2010г. «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации»);
- приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 года № 1183н «Об утверждении номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;
- приказом Министерства здравоохранения и социального развития от 23 июля 2010 г. № 541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей,

специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;

- приказом Министерства здравоохранения РФ от 29.11.2012г № 982 «Об утверждении условий и порядка выдачи сертификата специалиста медицинским и фармацевтическим работникам, формы и технические требования сертификата специалиста» и иными нормативными правовыми документами.

1.3. Обучение по Программам в Центре осуществляется с целью:

- обновления имеющихся теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;

- формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки;

- изучения передового опыта;

- приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности;

- получения дополнительных знаний, умений и навыков по дополнительным профессиональным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида медицинской или фармацевтической деятельности.

1.4. Центр осуществляет обучение по Программам работников организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Омской области, на бесплатной основе, на основании договоров о совместной деятельности по организации дополнительного профессионального образования работников учреждений здравоохранения Омской области, в соответствии с календарным планом обучения медицинских работников по дополнительным профессиональным программам на базе бюджетного образовательного учреждения Омской области «Центр повышения квалификации работников здравоохранения», ежегодно утверждаемого министром здравоохранения Омской области в рамках государственного задания Центру. Формирование календарно-тематического плана обучения медицинских работников по дополнительным профессиональным программам на базе Центра осуществляется на основании заявок организаций, осуществляющих медицинскую или фармацевтическую деятельность, организаций, осуществляющих производство лекарственных средств, производство и изготовление медицинских изделий, аптечных организаций, судебно-экспертных учреждений и иных организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

1.5. Физические лица или представители юридических лиц, не подведомственных Министерству здравоохранения Омской области, обучаются в Центре по дополнительным профессиональным программам и программам профессионального обучения на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

## **2. Дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения**

2.1. Центр осуществляет образовательную деятельность в соответствии с дополнительными профессиональными программами, (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки), программами профессионального обучения (далее – Программы).

2.2. Все Программы разрабатываются Центром самостоятельно и утверждаются Директором Центра.

2.3. Обучение в Центре осуществляется в очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, полностью или частично в форме стажировки.

Формы обучения и сроки освоения Программ определяются Центром Учреждением самостоятельно.

2.4. Целью реализации Программ является удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.5. К дополнительным профессиональным программам относятся:

- программа повышения квалификации, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;

- программа профессиональной переподготовки, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться также полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Центром с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержанием Программ.

Сроки стажировки определяются Центром самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

2.6. Программа профессионального обучения направлена на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.7. Повышение квалификации работников проводится не реже одного раза в 5 лет в течение всей их трудовой деятельности.

### **3. Порядок допуска и условия зачисления слушателей к освоению Программ.**

3.1. Плановый контингент слушателей Центр формирует самостоятельно на основании заявок медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Омской области.

3.2. Комплектование групп производится в соответствии с законодательством Российской Федерации, исходя из дифференцированных целей обучения с учетом базового образования, стажа и занимаемых должностей.

3.3. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица:

- 1) имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- 2) получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.4. К освоению программ профессионального обучения допускаются лица со средним общим образованием.

3.5. Для обучения в Центре также принимаются работники юридических лиц и физические лица, согласно основных и дополнительных заявок.

3.6. Зачисление слушателей производится в установленном порядке. Правила приема на обучение и требования к документам, представляемым к зачислению, доводится до сведения заинтересованных сторон, указывается в путевках и размещается на официальном сайте Центра.

3.7. Лица, не работавшие по специальности более 5 лет, зачисляются к освоению дополнительных профессиональных программ с объёмом не менее 500 час.

#### **4. Сроки освоения Программ**

4.1. Срок освоения Программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

4.2. Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.3. Минимально допустимый срок освоения программ профессионального обучения не может быть менее 288 часов.

4.4. Обучение лиц, имеющих перерыв в стаже работы более 5 лет, не соответствующих квалификационным характеристикам и квалификационным требованиям проводится по дополнительным профессиональным программам в объеме не менее 500 часов.

#### **5. Формы и виды обучения по Программам.**

5.1. Начало учебного года в Центре устанавливается с 1 сентября.

Образовательный процесс может осуществляться в течение всего календарного года.

5.2. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5.3. Организация образовательной деятельности в Центре осуществляется в соответствии с Программами и расписанием занятий. Формы обучения и сроки обучения определяются соответствующей Программой и (или) договором. Обучение по Программам проводится в формах: очной, очно-заочной и по индивидуальным учебным планам.

5.4. При реализации Программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе симуляционные, дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания Программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

5.5. Лицам, обучавшимся в текущем учебном году по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации, программе профессиональной переподготовки) предоставляется возможность зачета учебных предметов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения.

5.6. В Центре устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, лабораторные и практические занятия, выездные занятия, аудиторная и самостоятельная работа, семинары, консультации, круглые столы, мастер-классы, тренинги.

5.7. Допускается реализация дополнительной профессиональной программы полностью или частично в форме стажировки. Стажировка, как правило, проводится по завершению теоретических и практических занятий, на базах практической подготовки, соответствующих профилю практической подготовки слушателей. В случаях необходимости, с учетом теоретической подготовленности слушателей и возможностей баз практической подготовки, при условии обеспечения связи между содержанием стажировки и теоретическим обучением, стажировка может проводиться в сроки, установленные Центре.

5.8. Центр самостоятельно в выборе системы оценок, формы и периодичности промежуточной и итоговой аттестации.

5.9. Центр осуществляет индивидуальный учет контроля исходного уровня знаний, а также результатов освоения слушателями Программы. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

5.10. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль знаний слушателей в ходе освоения программы. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий.

5.11. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающихся и проводится с целью определения соответствия качества подготовки слушателей требованиям к результатам освоения программы.

Промежуточная аттестация может проводиться в форме зачета, письменной контрольной работы, выполнения заданий в тестовой форме, контроля знаний, освоенных в ходе заочной части (самостоятельного) обучения. Слушателям, получившим в ходе промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки, предоставляется право повторного прохождения промежуточной аттестации. Слушатели, имеющие по результатам промежуточной аттестации неудовлетворительные оценки, до итоговой аттестации не допускаются

5.12. Слушатели, имеющие неудовлетворительные результаты текущей успеваемости, промежуточной аттестации, пропуски занятий более 3 дней, отчисляются из учреждения приказом директора.

5.13. Слушатели, успешно освоившие соответствующие Программы, приказом директора Центра допускаются к итоговой аттестации.

5.14. Форма проведения итоговой аттестации определяется Программой.

5.15. Слушатель, не прошедший итоговую аттестацию или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой аттестации по соответствующей Программе.

## **6. Виды документов, выдаваемых слушателям по результатам освоения Программ**

6.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение установленного образца.

6.2. Образцы документов, порядок их выдачи ежегодно утверждается локальным нормативным актом БУ ДПО ОО ЦПК РЗ.

6.3. При завершении обучения по дополнительным профессиональным программам, программам профессиональной переподготовки слушателям предоставляется право сдачи сертификационного экзамена в сроки проведения итоговой аттестации.

6.6. Лицам, успешно сдавшим сертификационный экзамен, выдается бланк сертификата государственного образца.

6.7. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Центра, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.