

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РАБОТНИКОВ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(БУ ДПО ОО ЦПК РЗ)

П Р И К А З

09.01.2023г.

№ 20

г. Омск

О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского учета.

На основании приказа Минфина от 21.12.2022 № 192н « О внесении изменений в Приказ Минфина от 01.12.2010г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом от 30.12.2022 № 115, согласно приложениям 1 к настоящему приказу.
2. 1. 2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2023.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на *главного бухгалтера С.Л. Штекляйн.*

Директор:



Н.Ю. Крючкова

Изменения к учетной политике для целей бухгалтерского учета,
утвержденной приказом от 30.12.2022 № 115.

С 1 января 2023 года вступают в силу:

1. На основании приказа Минфина от 21.12.2022 № 192н « О внесении изменений в приказ Министерства финансов РФ от 01.12.2010г. № 157н" «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»; "».

2. Изменения в порядке отражения в учете начисления и уплаты сумм налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы РФ и использованием новых счетов Рабочего Плана счетов:

В связи с этим приказываю внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 30.12.2022г. № 115:

1.1. В раздел 3. Рабочий план счетов ввести новые счета 303.14 и 303.15 для ЕНП и страховых взносов, возмещений расходов на травматизм.

07050000000000000000	0	209	3	4	660	Уменьшение дебиторской задолженности по условным арендным платежам
07050000000000000000	0	209	3	9	560	Увеличение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
07050000000000000000	0	209	3	9	660	Уменьшение дебиторской задолженности по доходам бюджета от возмещений государственным внебюджетным фондом расходов страхователя
07050000000000000000	0	303	1	3	831	Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу

07050000000000000000	0	303	1	4	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
07050000000000000000	0	303	1	4	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу
07050000000000000000	0	303	1	5	731	Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу
07050000000000000000	0	303	1	5	831	Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу

3. Электронный документооборот. Изменения в документообороте организаций бюджетной сферы.

Руководствуясь статьей 9 частью 4 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" и на основании Приказа Минфина России от 15.04.2021 № 61н "Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению" приказываю:

Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 30.12.2022г. № 115:

3.1 Внедрить с 1 января 2023 года систему электронного документооборота в бухгалтерии с использованием программного обеспечения «1С:Бухгалтерия государственного учреждения 8 КОРП» (далее – СЭД) в отношении электронных первичных учетных документов и регистров. В рамках перехода на электронный документооборот внести изменения в - График документооборота под ЭДО и новые формы по приказу № 61н;

4. Довести до всех подразделений и служб учреждения соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в учреждении и организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов учреждения.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера С.Л. Штекляйн.

Директор:



Н.Ю. Крючкова