

Бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Омской области «Центр повышения квалификации работников здравоохранения»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.Ю. Крючкова



ПОЛОЖЕНИЕ

Об обучении по дополнительной профессиональной программе по индивидуальному учебному плану

Цель обучения - удовлетворение потребности заказчиков образовательных услуг в вариативных формах и методах повышения квалификации работников через развитие возможностей открытого самообразования с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

1. Общие положения

1.1. Обучение по дополнительной профессиональной программе по индивидуальному учебному плану (далее индивидуальный учебный план) на основании личного заявления предоставляется:

1.1.1. лицам, освоившим ранее часть дополнительной профессиональной программы (не менее 50% учебных часов) и отчисленным из БУ ДПО ОО ЦПК РЗ при наличии справки об обучении (установленного образца),

1.1.2. лицам, осваивающим дополнительную профессиональную программу параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего профессионального образования (при наличии справки, подтверждающей обучение в образовательном учреждении),

1.1.3. лицам, обучавшимся в текущем учебном году по дополнительной профессиональной программе (программе повышения квалификации, программе профессиональной переподготовки) при возможности зачета учебных предметов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения.

1.1.4. лицам, претендующим на обучение, в том числе по ходатайству заказчика образовательных услуг для обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации, не предусмотренной календарными планами обучения.

1.1.5. лицам, претендующим на обучение по дополнительной профессиональной программе, предусмотренной календарными планами обучения с планируемым количеством числом обучающихся менее 5 человек.

1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в сроки, установленные календарным планом обучения работников государственных учреждений здравоохранения Омской области в БУ ДПО ОО ЦПК РЗ или в индивидуально установленные сроки, в т.ч. поэтапно (дискретно) по требованию заказчика.

1.3. Сроки обучения по индивидуальному учебному плану могут быть изменены с учетом потребностей заказчика без изменения содержания индивидуального учебного плана и требований к результатам его освоения. Срок обучения не должен превышать 3 месяца с даты заключения договора.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается на основе дополнительной профессиональной программы соответствующего направления (специальности) с учетом стажа работы, уровня квалификации специалиста.

1.5. Наименование дисциплин индивидуального учебного плана должно соответствовать наименованиям дисциплин действующей дополнительной профессиональной программы БУ ДПО ОО ЦПК РЗ с указанием их трудоемкости в учебных часах, количества выделенных учебных часов для аудиторной, самостоятельной работы, консультативных часов, форм аттестации.

1.6. При освоении дополнительной профессиональной программы возможен зачет учебных предметов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основной профессиональной программе и (или) дополнительной профессиональной программе, в текущем учебном году.

1.7. Обучение по индивидуальному учебному плану предоставляется лицам, обучающимся как в рамках государственного задания, так и в рамках предоставления платных образовательных услуг (по решению администрации БУ ДПО ОО ЦПК РЗ).

2. Порядок организации и проведения обучения

2.1. Зачисление на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом директора БУ ДПО ОО ЦПК РЗ по личному заявлению и/или по ходатайству заказчика образовательных услуг.

2.2. Обучение слушателей осуществляется с полным, или частичным отрывом от профессиональной деятельности (по согласованию с заказчиком).

2.3. Индивидуальный учебный план предоставляется слушателю не позднее, чем за 2 недели до начала обучения.

2.4. Сведения о слушателях, зачисленных для обучения по индивидуальным учебным планам, регистрируются в «Журнале учета лиц, зачисленных на обучение по индивидуальному учебному плану».

2.5. На время обучения на каждого слушателя оформляется «Журнал посещаемости учебных занятий», «Журнал учета практических занятий».

2.6. Перед началом освоения индивидуального учебного плана проводится контроль исходного уровня знаний слушателя с использованием компьютерного тестирования.

2.7. Порядок и условия освоения индивидуального учебного плана определяет заведующий отделением.

2.8. Для организации самостоятельной работы слушателям предоставляется возможность пользоваться учебной литературой, учебно-справочными и другими информационными ресурсами БУ ДПО ОО ЦПК РЗ.

2.9. Консультативные занятия проводятся в индивидуальном порядке с учетом индивидуальных потребностей слушателя. Для отработки практических навыков слушателям предоставляются услуги Тренинг центра БУ ДПО ОО ЦПК РЗ на платной основе.

2.10. При наличии технической возможности и потребностей слушателя консультативные занятия проводятся с использованием телекоммуникационных технологий.

2.11. Контроль промежуточных результатов освоения индивидуального учебного плана осуществляется в ходе промежуточной аттестации с использованием компьютерного тестирования. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются заведующим отделением по согласованию со слушателем.

Результаты промежуточной аттестации регистрируются в «Ведомости учета результатов промежуточной аттестации».

2.12. Контроль выполнения индивидуального учебного плана осуществляет заведующий отделением.

3. Итоговая аттестация

3.1. Итоговая аттестация предусматривает оценку уровня и степени освоения дополнительной профессиональной программы.

3.2. Перечень экзаменационных вопросов, задания в тестовой форме для подготовки к итоговой аттестации предоставляются слушателю в процессе обучения.

3.3. К итоговой аттестации приказом директора БУ ДПО ОО ЦПК РЗ допускается слушатель, освоивший дополнительную профессиональную программу по индивидуальному учебному плану в установленный срок в полном объеме, имеющий положительные результаты текущей и промежуточной аттестации успеваемости.

3.4. Организацию и проведение итоговой аттестации слушателя обеспечивает заведующий отделением на основании Положения БУ ДПО ОО ЦПК РЗ об итоговой аттестации слушателей.

3.5. Процедура итоговой аттестации слушателя, обучившегося по индивидуальному учебному плану, может быть совмещена с процедурой итоговой аттестации группы, завершающей обучение по одноименной дополнительной профессиональной программе.

3.6. Результаты итоговой аттестации слушателя регистрируются в Протоколе итоговой аттестации. Протокол хранится в БУ ДПО ОО ЦПК РЗ в установленном порядке.

3.7. Слушателю, успешно освоившему соответствующую дополнительную профессиональную программу по индивидуальному учебному плану и прошедшему итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

3.8. В случае невыполнения индивидуального учебного плана в полном объеме и в установленные сроки, неявки или неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации, слушатель подлежит отчислению на основании приказа директора БУ ДПО ОО ЦПК РЗ.