

Бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Омской области «Центр повышения квалификации работников здравоохранения»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.Ю. Крючкова

«03» 09 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ресурсном центре

1. Общие положения

1.1. Ресурсный центр (далее Отдел) является структурным подразделением БУ ДПО ОО ЦПК РЗ (далее Учреждение).

1.2. Отдел создаётся и ликвидируется приказом директора Учреждения по согласованию Министерством здравоохранения Омской области (далее Отраслевой орган).

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», областным законодательством, Уставом Учреждения, нормативными правовыми актами Отраслевого органа, локальными актами Учреждения.

1.4. Отдел - площадка развития личностей, качественной подготовки специалистов, организаций и предприятий путем создания информационных продуктов и формирования пространства для профессионального образования и общения специалистов различных областей деятельности.

2. Цели и задачи

Цель деятельности Отдела соответствует уставным целям и предмету деятельности Учреждения.

2.1. Объединение, интеграция и концентрация образовательных ресурсов (учебно-методическое, информационное, кадровое, материально-техническое обеспечение и т.п.), обеспечивающих подготовку высококвалифицированных специалистов в сфере здравоохранения, востребованных региональным рынком труда.

2.2. Цель деятельности Отдела достигается через:

- реализацию дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения и дополнительных образовательных программ и оказание дополнительных образовательных услуг в области профессиональной деятельности в сфере здравоохранения и других отраслей;
- оказание информационных и консалтинговых услуг по проблемам внедрения инновационных технологий;
- внедрение системы независимой оценки и сертификации профессиональных квалификаций работников здравоохранения;
- консолидацию информационной базы кадрового резерва работников здравоохранения.

3. Направление деятельности

3.1. Образовательная деятельность:

3.1.1. Реализация дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения, с освоением инновационных технологий в здравоохранении на основе договоров, заключаемых Учреждением с полным возмещением затрат на обучение по договорам с физическими и юридическими лицами.

3.1.2. Оказание физическим и юридическим лицам дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой из средств областного бюджета.

3.1.3 Координация информации о реализуемых дополнительных профессиональных программах, программ профессионального обучения для работников в сфере здравоохранения и других отраслей. Организация обучения и стажировок по образовательным программам в различных центрах Российской Федерации и иностранных центров образования.

3.1.4. Организация дистанционных форм обучения. Разработка и реализация программного обеспечения для дистанционных форм обучения.

3.2. Учебно-методическая деятельность Отдела.

3.2.1. Обеспечение учебно-методического сопровождения в целях реализации дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения, дополнительных общеобразовательных программ, стажировки специалистов.

3.2.2. Разработка учебно-методических материалов, учебных пособий, методических разработок, образовательных программ.

3.2.3. Проведение Всероссийских, региональных, областных методических объединений, конкурсов, семинаров, мастер-классов, тренингов, консультаций, лекций для работников отрасли здравоохранения.

3.3. Маркетинговая деятельность Отдела.

3.3.1. Проведение маркетинговых исследований рынка труда по профессиям в сфере здравоохранения в целях обобщения требований работодателей региона к качеству подготовки специалистов. Мониторинг и обновление дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения с учетом тенденций развития регионального рынка профессий и специальностей.

3.3.2. Осуществление взаимодействия с отраслевыми социальными партнерами. Реклама и продвижение образовательных услуг.

3.4. Информационно-консалтинговая деятельность Отдела:

3.4.1. Оказание информационных и консалтинговых услуг по проблемам внедрения инновационных технологий физическим и юридическим лицам (учреждениям профессионального образования, службам по персоналу и структурам корпоративной подготовки предприятий реального сектора экономики).

4. Ресурсы деятельности

4.1. Отдел использует следующие образовательные ресурсы:

- кабинеты теоретического и практического обучения; в том числе Симуляционно-тренингового центра, медицинского центра.
- учебно-методические комплексы, информационные, дидактические материалы, технические средства обучения, мультимедийные программы.
- кадровые ресурсы.

5. Управление Отделом

5.1. Отдел возглавляет руководитель, назначаемый директором Учреждения и непосредственно ему подчиняющийся. Руководитель управляет деятельностью Отдела и несет ответственность за результативность его работы.

5.2. При осуществлении трудовой функции руководитель Отдела:

обеспечивает реализацию приказов, распоряжений и иных решений директора в части, касающейся деятельности Отдела;

согласовывает с директором организационную структуру Отдела;

руководит деятельностью работников Отдела;

выполняет иные полномочия, определенные в рамках уставной деятельности Отдела.

5.3. Структура Отдела.

штаты Отдела определяются в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым директором.

права, обязанности, ответственность работников Отдела устанавливаются в соответствии с их должностными инструкциями.

6. Перечень документации, регламентирующей деятельность Отдела

- Положение об Отделе.
- Должностные инструкции работников Отдела.
- План работы.
- Отчет о проделанной работе
- Приказы, инструктивные письма.
- Перечень образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), стажировки специалистов.