

УТВЕРЖДАЮ
Директор БУ ДПО ОО ЦПК РЗ
Н.Ю. Крючкова



План мероприятий по противодействию коррупции
в бюджетном учреждении дополнительного профессионального образования
Омской области «Центр повышения квалификации работников здравоохранения»
на 2025 – 2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1. Меры по нормативно-правовому и методическому обеспечению противодействия коррупции				
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Отдел кадров	Постоянно	Предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении
1.2	Размещение и своевременное обновление на сайте Учреждения информации в соответствии с требованиями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Начальник отдела ИТ	По мере необходимости	Предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении
2. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов и их проектов				
2.1	Правовая экспертиза локально-нормативных актов Учреждения на наличие коррупционной составляющей	Отдел кадров	Постоянно	Предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении
2.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей сотрудников Учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Начальник отдела кадров, Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости при изменении штатного расписания	Предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении

3. Мониторинг коррупции, коррупционных факторов и мер антикоррупционной политики				
		При внесении изменений в должностные обязанности		
3.1	Подготовка и комиссионное рассмотрение отчета по исполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции Ответственное лицо	1 раз в полугодие	Подведение итогов в отчетном периоде реализации плана по противодействию коррупции в Учреждении
3.2	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный, телефон) на действие (бездействие) работников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости (При поступлении жалоб и обращений)	Создание условий для взаимодействия с гражданами Обеспечение своевременного принятия мер по коррупционным проявлениям со стороны работников Учреждения
3.3	Прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а так же о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости (При поступлении сообщений)	Обеспечение своевременного выявления и принятия мер по коррупционным проявлениям со стороны работников Учреждения
3.4	Проведение анализа реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении и рассмотрение	Комиссия по противодействию коррупции	до 30 декабря ежегодно	Подведение итогов в отчетном периоде утверждение плана по

	плана мероприятий на следующий год			противодействию коррупции в Учреждении на следующий год
4. Совершенствование системы работы Учреждения в части усиления антикоррупционного контроля за служебной деятельностью работников Учреждения				
4.1	<p>Ознакомление работников Учреждения с нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими вопросы противодействия коррупции «Антикоррупционная политика», с обновленным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, увольнения в связи с утратой доверия, порядка проверки сведений, представленных указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, с правоприменительной практикой по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов государственной власти области, иных органов</p>	Начальник отдела кадров	При приеме на работу (Согласно должности)	Предупреждение коррупционных правонарушений. Формирование отрицательного отношения к коррупции у работников Учреждения. Повышение эффективности деятельности в части правового просвещения работников Учреждения по антикоррупционной тематике
4.2	Организация проверки достоверности	Начальник отдела	По мере	Предупреждение

	предоставляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	кадров	необходимости	коррупционных правонарушений в Учреждении
4.3	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудниками Учреждения	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости	Обеспечение своевременного выявления и принятия мер по коррупционным проявлениям со стороны работников Учреждения
5. Повышение информационной открытости о деятельности бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Омской области «Центр повышения квалификации работников здравоохранения», в том числе в сфере противодействия коррупции, направленного на стимулирование антикоррупционной активности общества				
5.1	Проведение анализа заявлений и обращений граждан, поступающих в Учреждение, а так же результатов их рассмотрения на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны работников, о причинах и условиях, способствующих их проявлению.	Отдел кадров Секретарь (приемная)	Постоянно	Обеспечение своевременного выявления и принятия мер по коррупционным проявлениям со стороны работников Учреждения
6. Совершенствование организации деятельности в сфере размещения государственных заказов				
6.1	Обеспечение соблюдения законодательства в сфере размещения заказов для государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе...» Осуществление добросовестной конкуренции, открытости, гласности, объективности при закупке товаров, работ, услуг	Ведущий юристконсульт	Постоянно	Создание условий для недопущения фактов нецелевого использования бюджетных средств, коррупционных факторов при расходовании средств областного бюджета, нарушений законодательства о размещении заказов для

				государственных нужд. Обеспечение соблюдения законодательства в сфере размещения заказов для государственных нужд
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в Учреждении в целях предупреждения коррупции				
7.1	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Главный бухгалтер	Постоянно	Создание условий для недопущения фактов нецелевого использования бюджетных средств, коррупционных факторов при расходовании средств областного бюджета
8. Усиление взаимодействия с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции				
8.1	Организация и осуществление оперативной передачи в правоохранительные органы информации о коррупционных правонарушениях и преступлениях, выявленных в ходе текущей деятельности	Директор или уполномоченный заместитель	По мере поступления информации	Пресечение коррупционных правонарушений в Учреждении